

**働き方改革への対応最終年度****基礎講座：労働時間の把握****6月29日(木) 19時～20時30分****18時30分開場****会場：東京土建本部会館とWEB (ZOOM)****講師：松浦 洋一郎 特定社会保険労務士****費用：無料****参加対象：事業主・総務担当者等**

建設業における「働き方改革への対応」がいよいよ2024年4月から迫る中で、今一度、自社の働き方を見つめ直し、従業員としっかりと話し合い、労働時間についての取り決めが必要となっています。建設業界のこれまでであった習慣的な働き方を見直し、労働者の労働時間管理・有給休暇の取得などを事業所の中で整備するためには、一定の時間を要します。何がどう変わっていくのか学習しながら、自社では何が求められ、どのような対応が必要なのか一緒に学習しましょう。

**第1回目の学習テーマ「労働時間の把握」**

「未払賃金」は、大きな経営リスクとなっています。労働時間を把握して、時間外・休日出勤手当を適正化する方法を学びます。法定3帳簿（従業員名簿・賃金台帳・出勤簿）についても、具体的に学び直しましょう。

回	日にち・時間	第2・3回の開催テーマ
2	<b>7月26日</b> 水曜日 19:00～20:30	<b>第2回テーマ「36協定と労働契約書・労働条件通知書の作成」</b> 建設業働き方改革の大きな課題が、時間外労働の上限規制の猶予措置撤廃(2024年4月)への対応です。36協定の作成を具体的に学びます。対応が遅れると違法な状態となり、経営リスクとなります。併せて、労働契約書・労働条件通知書の作成例を通じて、労働条件の法令遵守を学びます。
3	<b>8月25日</b> 金曜日 19:00～20:30	<b>第3回テーマ「就業規則の作成による労働環境整備」</b> 就業規則は、従業員の働き方を前向きに、かつ明確にする働き方のルール作りが目標です。就業規則に導入した有給休暇制度とハラスメント防止措置を実施し、働き方改革に対応させた健康経営を学びます。また、義務化された有給休暇管理簿の作成について学びます。

気になる回だけの参加もOKです。お気軽にご参加ください。

**お申込みは裏面の申込書をFAXしてください**

FAX

FAX番号…03-3451-6643

「申し込みシート」に必要事項をご記入の上、FAXにてご送信下さい。

連続セミナー第一回 6/29 (木) に、参加を申し込みます。

申込日 ( ) 月 ( ) 日 記入者のお名前 ( )

事業所名		所属支部名 (組合員の方) 支部
代表者名		
事業所所在地		
電話・FAX番号	Tel	Fax
参加者氏名・人数	氏名 _____ 人	
参加方法	本部会場に來所 ・ WEB (ZOOM)	
メールアドレス ※ZOOM参加希望の方は必須		
個別相談がある方は、 簡単な内容を記載してください		

申込締切日…6月26日 (月)

申込み/お問い合わせは、東京土建一般労働組合 港支部

Tel 03-3451-6673 Fax 03-3451-6643

リアル会場：けんせつプラザ東京 (東京都新宿区北新宿1-8-16)

